



Notwendige Unterlagen zur Beantragung von Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz

Für eine schnelle Bearbeitung Ihres Antrags auf Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz ist es erforderlich, dass der Antrag vollständig übersandt wird.

Bitte reichen Sie folgende Unterlagen vollständig ein:

- ◆ den vollständig ausgefüllten **Antrag** (unterschrieben)
 - ◆ Für **jedes Kind** ist ein eigener Antrag auszufüllen.
- ◆ **Belehrung über die Mitwirkungspflichten** (unterschrieben)
- ◆ **Erklärung zum Unterhalt** (unterschrieben)
- ◆ die **Geburtsurkunde des Kindes** in Kopie
- ◆ **Vaterschaftsanerkennung** (Urkunde, Beschluss), sofern der Vater nicht in der Geburtsurkunde eingetragen ist
- ◆ den **Personalausweis des antragstellenden Elternteils** in Kopie
- ◆ bei ausländischen Staatsangehörigen den **Aufenthaltstitel** in Kopie **von dem erziehenden Elternteil und dem Kind**
- ◆ bei laufendem SGB II-Leistungsbezug den **aktuellen und vollständigen Bescheid des Jobcenters inklusive der Berechnungsbögen**
- ◆ eine **Meldebescheinigung** für jedes Kind und den alleinerziehenden Elternteil (kostenfrei erhältlich im Bürgeramt)
- ◆ den **Kindergeldbescheid**
- ◆ das **Scheidungsurteil**, sofern vorhanden oder einen Nachweis über den Zeitpunkt der Trennung
- ◆ **Unterhaltstitel** (Urkunde, Beschluss, Vergleich) oder ggf. Nachweis über die Zustellung eines entsprechenden Antrages, sofern vorhanden
- ◆ ggf. die **Sterbeurkunde des unterhaltspflichtigen Elternteils** und, sofern vorhanden, den **Nachweis über Waisenbezüge für das Kind**

Bei Kindern ab dem 12. Lebensjahr zusätzlich:

- ◆ **Ergänzungsantrag** für Kinder ab Vollendung des 12. Lebensjahres (unterschrieben)
- ◆ **Verdienstabrechnung** des erziehenden Elternteils

Bei Kindern ab dem 15. Lebensjahr zusätzlich:

- ◆ aktuelle **Schulbescheinigung**
- ◆ Nachweis über das **Einkommen des Kindes**, wie Unterhaltszahlungen, Rentenbescheide, Ausbildungsentgelt und ähnliches